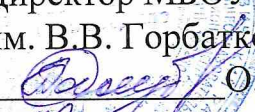


РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического
совета школы
Протокол № 7 от 29.12.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 13
им. В.В. Горбатко

О.Ю. Подлубная
« 29 » _____ 2023 г.
Пр. № 424-О от 29.12.2023

**Положение о Совете обучающихся
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней
общеобразовательной школе № 13 пос. Венцы муниципального образования
Гулькевичский район имени дважды Героя Советского Союза Горбатко
Виктора Васильевича**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1989 г., Конституцией Российской Федерации, на основании Закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ, Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Письма Министерства образования России от 11.02.2000 №101/28—16 «Методические рекомендации о расширении деятельности детских и молодежных объединений в образовательных учреждениях», Письма Министерства образования и науки РФ от 14.02.2014г № ВК-264/09 «О методических рекомендациях о создании деятельности советов обучающихся в образовательных организациях», и Устава МБОУ СОШ № 13 им. В.В. Горбатко (далее - Школа).

Совет обучающихся школы (далее - Совет) является выборным органом ученического самоуправления школы.

1.2. Совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора школы по представлению заместителя директора школы по воспитательной работе.

1.3. Совет избирается на срок не более 2 лет из числа обучающихся 8-11-х классов.

1.4. В своей деятельности Совет руководствуется федеральным, региональным и местным законодательством об образовании, общественных объединениях, поддержке молодежных и детских объединений, Уставом школы и настоящим положением.

1.5. Решения Совета носят рекомендательный характер для администрации школы и ее органов государственно-общественного управления.

2. Основные функции Совета

Основными функциями Совет являются:

- планирование и организация деятельности ученического коллектива

ШКОЛЫ;

3. Задачи Совета

3.1. Осуществление:

- координации деятельности членов классных ученических советов;
- изучения нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность ученических органов самоуправления;
- контроля деятельности классных ученических советов;
- изучения и распространения передового опыта деятельности ученических органов самоуправления;
- представления интересов обучающихся в коллегиальных органах управления Школой.

3.2. Организация:

- планирование и анализа результатов деятельности ученического самоуправления;
- деятельности классных ученических советов;
- изучения обучающимися документов, регламентирующих нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса.

3.3. Участие в управлении школой:

- разработка и обсуждение проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся образовательной организации;
- организации внешкольных мероприятий.

3.4. Содействие:

- реализации инициатив обучающихся во внеурочной деятельности;
- разрешению конфликтных ситуаций с участием обучающихся.

4. Права Совета

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим положением, Совет имеет право:

4.1. Обращаться к администрации школы:

- с ходатайством о поощрении обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности совета обучающихся и общественной жизни школы,
- за консультациями по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности ученического самоуправления;
- с предложениями по оптимизации образовательной деятельности, организации быта и отдыха обучающихся улучшению организации образовательного процесса.

4.2. Принимать участие в:

- планировании, организации и проведении внешкольных мероприятий;
- разработке локальных актов школ в пределах своей компетенции;

- научно-практических конференциях различного уровня;
- работе коллегиальных органов управления школы при рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции ученического совета;
- проведении опросов среди обучающихся и их родителей (законных представителей) в пределах своей компетенции.

4.3. Рекомендовать:

- кандидатуру на должность президента Совета;
- обучающихся для участия в научно-практических конференциях различного уровня.

4.4. Пользоваться:

- материально-технической базой школы и иных организаций, сотрудничающих с ней (по согласованию с администрацией школы);
- школьными средствами информации (стендами, печатными изданиями и т.п.);
- организационной поддержкой администрации школы при подготовке и проведении мероприятий.

4.5. Принимать решения:

- об организации в своем составе различных секций, об утверждении планов их работы и назначении их руководителей;
- о выборах заместителя президента Совета обучающихся;
- об организации работы общественной приемной Совета обучающихся.

4.6. Осуществлять:

- проведение опросов и референдумов среди обучающихся;
- встречи с администрацией школы (по мере необходимости);
- сбор обращений обучающихся к администрации школы и коллегиальным органам управления образовательным учреждением;
- взаимодействие с молодежными и детскими организациями всех уровней;
- внесение изменений и дополнений в настоящее положение.

5. Ответственность Совета

Совет несет ответственность за выполнение:

- плана своей работы;
- принятых решений и рекомендаций;
- выполнение действующего законодательства и соблюдение локальных нормативно-правовых актов Школы.

6. Организация работы Совета

6.1. Совет является представительским органом ученического самоуправления. Решения Совета обязаны выполнять все обучающиеся школы.

6.2. В состав Совета входят полномочные представители, делегированные от каждого класса основной и старшей школы.

6.3. Совет по согласованию с директором школы может привлекать для своей работы любых специалистов.

6.4. Совет работает по плану, согласованному с администрацией школы.

6.5. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

6.6. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Совета более половины его членов.

6.7. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос президента Совета.

6.8. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его президент, который:

- организует ведение документации Совета;
- координирует деятельность членов Совета;
- ведет заседания Совета.

7. Делопроизводство

7.1. Совет ведет протоколы своих заседаний в соответствии с инструкцией по делопроизводству в школе.

7.2. Ответственность за делопроизводство Совета возлагается на заместителя директора школы по воспитательной работе.