

ФОРМА № 1 к разделу 1 Перечней критериев и показателей для оценки профессиональной деятельности педагогических работников ОО Краснодарского края, аттестуемых в целях установления первой квалификационной категории по должности «учитель»

«Результаты освоения обучающимися образовательных программ»

Фамилия, имя, отчество аттестуемого Подлубный Юрий Александрович

Место работы (полное наименование организации с указанием муниципалитета), должность, преподаваемый предмет (предметы) муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №13 пос.Венцы муниципального образования Гульткевичский район имени дважды Героя Советского Союза Горбатко Виктора Васильевича, учитель, история и обществознание

1. Результаты внешней диагностики качества освоения образовательных программ: результаты КДР, ВПР, НИКО (п. 1.2.4)

Организация, осуществляющая оценку качества	Дата проведения	Класс	Наименование предмета	Обучающиеся, участвующие в диагностике		Обучающиеся, получившие качественные результаты		Реквизиты документов ОО о проведении оценочной процедуры и ее итогах
				чел.	%	чел.	%	
Федеральная служба по надзору в сфере образования (Рособрнадзор)	19.03.2024	5	история	48	100	31	64.58	Приказ МБОУ СОШ №13 им.В.В.Горбатко №75-О от 29.02.2024 «Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ»

Дата заполнения: **05.02.2025**

Достоверность информации о результатах работы аттестуемого подтверждаю:

Директор МБОУ СОШ №13 им.В.В.Горбатко Подлубная Оксана Юрьевна

Заместитель директора по УМР, ответственный за аттестацию Кузнецова Елена Ивановна

Аттестуемый педагогический работник Подлубный Юрий Александрович

Администрация
муниципального образования
Гулькевичский район
муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная
школа № 13 пос. Венцы
муниципального образования
Гулькевичский район имени дважды
Героя Советского Союза
Горбатко Виктора Васильевича
Советская ул., д. 16, пос. Венцы, Гулькевичский район,
Краснодарский край, Российская Федерация, 352177
Тел./факс (86160) 3-15-61;
e-mail: school13@gul.kubannet.ru
21.01.2025 № 14
на № _____ от _____

Справка – подтверждение

Дана Подлубному Юрию Александровичу, учителю истории и обществознания МБОУ СОШ №13 им. В.В. Горбатко, в том, что в 2023-2024 учебном году при проведении Всероссийской проверочной работы по предмету «История» в 5-х классах показан результат качества – 64,6%.

Директор МБОУ СОШ №13
им. В.В. Горбатко



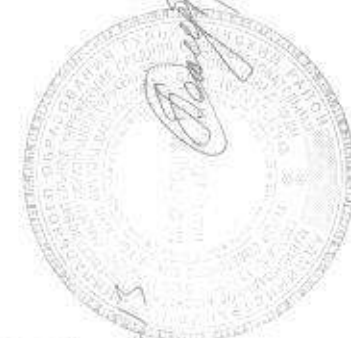
О.Ю. Подлубная

ВНР 2024 первая волна История 5 класс

Статистика по отметкам									
Предмет:	История								
Максимальный первичный балл:	15								
Дата:	19.03.2024								
Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	2	3	4	5			
Вся выборка	24781	967167	5,61	35,86	40,5	18,04			
Краснодарский край	729	35326	6,22	37,57	40,2	16,01			
муниципальное образование Гулькев	17	682	5,87	35,63	38,56	19,94			
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №13 пос. Венцы муниципального образования Гулькевский район имени дважды Героя Советского Союза Горбатко Виктора Васильевича		48	2,08	33,33	56,25	8,33			

КОПИЯ
ВЕРНА

Директор МБОУ СОШ №13
и. В. В. Горбатко



О. И. Подгубина

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 13 ПОС. ВЕНЦЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГУЛЬКЕВИЧСКИЙ
РАЙОН ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА
ГОРБАТКО ВИКТОРА ВАСИЛЬЕВИЧА**

ПРИКАЗ

от 29.02.2024

пос. Венцы

№ 75-О

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа управления образования администрации муниципального образования Гулькевичский район от 29.02.2024 года № 203-О «О проведении Всероссийских проверочных работ в Гулькевичском районе 2024 года», приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее ВПР) в соответствии с планом-графиком.

2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4 классах: Василенко Татьяну Павловну, учителя начальных классов, Розова Андрея Владимировича, учителя начальных классов, Хацкевич Аделину Александровну, учителя начальных классов.

- в 5,6,7,8,11 классах: Шевченко Оксану Владимировну, социального педагога, Кудрявцеву Татьяну Иосифовну, учителя технологии, Змовик Андрея Петровича, учителя ОБЖ, Шеян Ирина Владимировна, педагог-психолог, Кузнецову Елену Ивановну, учителя английского языка.

3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 4 классах на следующих уроках:

- по русскому языку (часть 1) - 04.04.2024 на 2 уроке;
- по русскому языку (часть 2) - 11.04.2024 на 2 уроке;
- по математике - 18.04.2024 на 3 уроке;
- по окружающему миру - 21.03.2024 на 3 уроке.

4. Количество участников:

- 4а класс (25 человек)
- 4б класс (27 человек)
- 4в класс (7 человек)

5. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

- по математике 21.03.2024 на 3, 4 уроке;
- по русскому языку 16.04.2024 на 1 уроке;
- по истории 19.03.2024 на 2,3 уроке;
- по биологии 02.04.2024 на 3,4 уроке.

6. Количество участников:

- 5а класс (30 человек)
- 5б класс (23 человек)

Директор МБОУ СОШ №13
им. В.В. Горбатко



КОПИЯ
ВЕРНА

О.И. Поддубная

5в класс (8 человек).

7. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в **6 классах** на следующих уроках:

- по русскому языку 18.04.2024 на 2,3 уроке;
- по математике 11.04.2024 на 2 уроке;
- предмет по выбору №1 в 6а,б – 02.04.2024 на 3 уроке;
- предмет по выбору №2 в 6а,б – 16.04.2024 на 3 уроке.

8. Количество участников:

6а класс (27 человека)

6б класс (24 человек)

6в класс (7 человека)

9. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в **7 классах** на следующих уроках:

- по русскому языку 23.04.2024 на 5,6 уроке;
- по математике 25.04.2024 на 2,3 уроке;
- предмет по выбору №1 в 7а,б – 04.04.2024 на 3 уроке;
- предмет по выбору №2 в 7а,б – 11.04.2024 на 2 уроке.

10. Количество участников:

7а класс (21 человек)

7б класс (20 человек)

7в класс (4 человек).

11. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в **8 классах** на следующих уроках:

- по русскому языку 23.04.2024 на 4,5 уроке;
- по математике 25.04.2025 на 4,5 уроке;
- предмет по выбору в традиционной форме №1 - 21.03.2024 на 2 уроке;
- предмет по выбору в традиционной форме №2 - 02.04.2024 на 5 уроке.
- предмет по выбору в компьютерной форме №1 - 09.04.2024 на 4,5 уроке;
- предмет по выбору в компьютерной форме №2 – 04.05.2024 на 2,3 уроке.

12. Количество участников:

8а класс (26 человека)

8б класс (24 человек)

8в класс (9 человек).

13. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в **11 классе** на следующих уроках:

- по географии – 07.03.2024 на 5,6 уроке;
- по истории 05.03.2024 на 3,4 уроке;
- по химии 14.03.2024 на 3,4 уроке;
- по биологии 19.03.2024 на 3,4 уроке;
- по физике 12.03.2024 на 6,7 уроке;

14. Количество участников: 11 класс - 9 человек

15. Школьному координатору проведения ВПР Есауленко Елене Павловне:

15.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника

Директор МБОУ СОШ №13
и.п. В. В. Юрбаева


Подпись

О. И. Подгаукина

ВПР, получение инструктивных материалов. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

15.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР (Приложение 1).

15.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

15.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

15.5. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8, 11 классов.

15.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

15.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

15.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

15.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов.

15.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР.

15.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

15.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

15.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО.

15.14. Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.

15.15. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

– проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

– получить от школьного координатора ВПР Есауленко Елены Павловны материалы для проведения проверочной работы;

– выдать комплекты проверочных работ участникам;

– обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

– заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

– собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору ВПР Есауленко Елене Павловне.

15.16. Обеспечить хранение работ участников и бумажных протоколов проведения с персонифицированными данными до 01.01.2024 года.

КОПИЯ
ВЕРНА

Директор МБОУ СОШ №13
И.В. Торбатова



Подпись

О.В. Поддубная

15.17. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: Шевченко Ирину Александровну, педагога-библиотекаря - коридор начальной школы, Батталова Рената Радиковича, учителя физической культуры - рекреации основной школы.

16. Назначить независимыми наблюдателями при проведении всероссийских проверочных работ Шевченко Ирину Александровну – педагога-библиотекаря, Бурко Елену Михайловну – лаборант.

17. Контроль выполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Есауленко Елену Павловну.

18. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ СОШ №13
им. В.В. Горбатко

О.Ю. Подлубная

КОПИЯ
ВЕРНА

Директор МБОУ
им. В.В. Горбатко

СОШ №13



О.Ю. Подлубная